

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het ontplooiën van activiteiten ten behoeve van diegenen die met kanker te maken hebben of krijgen. We proberen dit te verwezenlijken door een open huis te bieden aan mensen met kanker en hun naasten, op een wijze waarbij laagdrempeligheid voorop staat. Het aanbieden van informatie over kanker en de mogelijkheden er om heen; het bevorderen van contact met lotgenoten, bemiddeling tussen vragers en informatieverstrekkers, het verzorgen van themabijeenkomsten door deskundigen, het op informele wijze verkrijgen van inzicht met betrekking tot wensen en behoefte van kankerpatienten en hun naasten, het verwerven van geldmiddelen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

We proberen eea te bereiken vanuit onze locatie waar een ontmoetingsplek is waar iedereen die geconfronteerd wordt met kanker kan binnenlopen. We zijn aangeloten bij het IPSO. Organiseren allerlei activiteiten en houden voorlichtingsbijeenkomsten. De werkzaamheden vinden gedurende het gehele jaar plaats. We werken met gastdames en de dagelijkse leiding ligt bij de interne coördinator

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Middels giften, gemeentelijke subsidie en door het organiseren van sponseractiviteiten

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Met name aan huisvesting, publicaties en kosten die activiteiten met zich meebrengen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

toonhermanshuisdrenthe.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur en de vrijwilligers ontvangen geen beloning

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

toonhermanshuisdrenthe.nl

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 0 1 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-01-2023	31-01-2022 (*)	Passiva	31-01-2023	31-01-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 83.573	€ 67.810
Voorraden	€	€		→ € 83.573	→ € 67.810
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.845	€ 300	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 81.745	€ 68.006	Langlopende schulden	€	€
	→ € 83.590	→ € 68.306	Kortlopende schulden	€ 17	€ 496
Totaal	€ 83.590	€ 68.306	Totaal	€ 83.590	€ 68.306

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 3.863	€ 3.525
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 3.863	€ 3.525
Baten sponsorbijdragen	€ 21.750	€ 19.565
Giften en donaties van particulieren	€ 1.421	€ 1.533
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 11.234	€ 8.711
Giften	€ 12.655	€ 10.244
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 4.914	€ 2.686
Financiële baten	€ 9	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 43.191	€ 36.020
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.019	€ 1.101
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 2.445	€ 2.050
Personeelskosten	€ 300	€ 401
Huisvestingskosten	€ 21.829	€ 22.032
Afschrijvingen	€	€ 63
Financiële lasten	€ 333	€ 217
Overige lasten	€ 1.502	€ 3.324
Som van de lasten	€ 27.428	€ 29.188
Saldo van baten en lasten	€ 15.763	€ 6.832

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Onder personele kosten staan kosten vrijwilligers. Dit bestaat uit een pakketje met kerst en de kosten van eengezellige middag/avond

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.